

Sistema Eletrônico de Editoração de Revista

Manual do Autor

Introdução

As funções editoriais no SEER (Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas) existem para facilitar o processo de edição e publicação dos periódicos. Todas as funções correspondem ao processo de edição de um periódico impresso, que você já conhece.

Autor

- Neste caso, trataremos da função **autor**. É o único usuário com função de submeter artigos por este sistema.
- Essa função possibilita o acompanhamento do processo de avaliação e edição de um artigo.

Acesso ao sistema

Caso ainda não esteja cadastrado, clique em **Cadastro** para iniciar o processo de cadastramento.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo



Capa > Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

A Revista Jurídica é um espaço para publicação de artigos da área jurídica.

Notícias

Convite

A Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público do Estado de São Paulo (RJESMP) receberá artigos para serem publicados no seu próximo volume

Publicado: 2012-07-26

[Mais...](#)

[Outras notícias...](#)

ISSN: 2238-4847

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar usuário

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar / Cancelar assinatura de notificações](#)

IDIOMA

Português (Brasil)

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Todos

Procurar

Acesso ao sistema

Preencha o formulário apresentado. Os campos marcados com asterisco (*) são obrigatórios.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA	SOBRE	ACESSO	CADASTRO	PESQUISA	ATUAL	ANTERIORES
NOTÍCIAS						

Capa > Usuário > Cadastrar

Cadastrar

Preencha o formulário para se cadastrar no sistema.
[Clique aqui](#) caso já possua cadastro em alguma revista do portal.

Perfil

Idioma do formulário Português (Brasil) ▾
Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma.

Login*
O login deve conter apenas letras minúsculas (a-z), números(0-9), sublinhados(_) e hífen(-).

Senha*
A senha deve ter no mínimo 6 caracteres.

Repetir senha*

Pronome de tratamento

Pronome*

Nome do meio

Sobrenome*

Iniciais Joan Alice Smith = JAS

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar usuário

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar / Cancelar assinatura de notificações](#)

IDIOMA

Português (Brasil) ▾

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Todos ▾

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

TAMANHO DE FONTE

Acesso ao sistema

Iniciais

Sexo

Instituição/Afiliação
(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")

Assinatura

E-mail* [POLÍTICA DE PRIVACIDADE](#)

Confirmar e-mail*

URL

Fone

Fax

Endereço postal

País

TAMANHO DE FONTE



INFORMAÇÕES

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

Acesso ao sistema

Não esqueça de marcar a opção **Autor**.
Por fim, clique em **Cadastrar**.

Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)

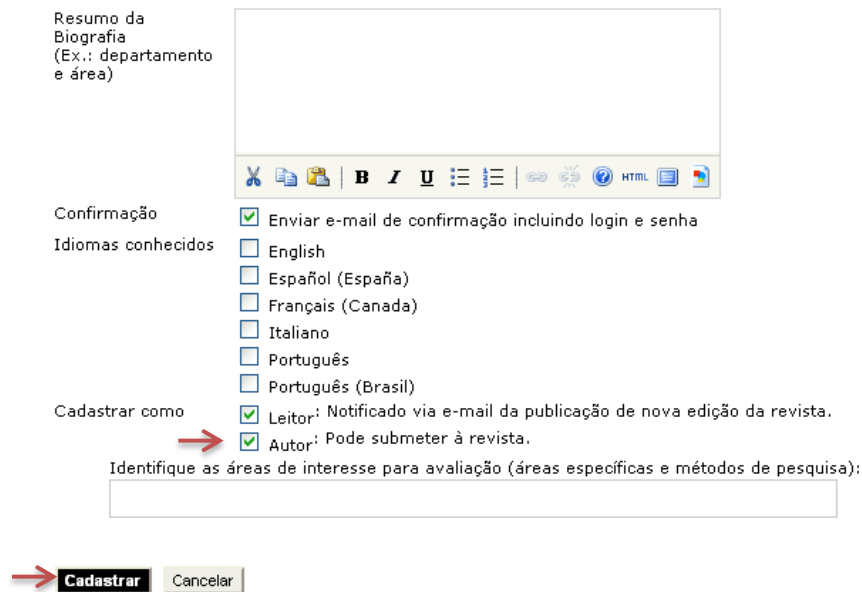
Confirmação

Idiomas conhecidos

Cadastrar como

Identifique as áreas de interesse para avaliação (áreas específicas e métodos de pesquisa):

→ **Cadastrar** Cancelar



The image shows a registration form with several sections. At the top is a text area for 'Resumo da Biografia'. Below it is a 'Confirmação' section with a checked checkbox for 'Enviar e-mail de confirmação incluindo login e senha'. The 'Idiomas conhecidos' section has several unchecked checkboxes for languages like English, Spanish, French, Italian, Portuguese, and Portuguese (Brazil). The 'Cadastrar como' section has two checked checkboxes: 'Leitor' and 'Autor'. A red arrow points to the 'Autor' checkbox. Below this is a text area for 'Identifique as áreas de interesse para avaliação'. At the bottom, there are two buttons: 'Cadastrar' (highlighted with a red arrow) and 'Cancelar'.

* Indica campo obrigatório

Política de Privacidade

Os nomes e endereços informados nesta revista serão usados exclusivamente para os serviços prestados por esta publicação, não sendo disponibilizados para outras finalidades ou a terceiros.

Acesso ao sistema

Após efetuar o cadastro, será encaminhado para a Página do usuário, esta contém todas as funções que está cadastrado na revista. Acesse como Autor.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

The screenshot shows the user interface of the journal system. At the top, there is a red navigation bar with links: CAPA, SOBRE, PÁGINA DO USUÁRIO, PESQUISA, ATUAL, ANTERIORES, and NOTÍCIAS. Below this, the breadcrumb 'Capa > Página do usuário' is visible. The main heading is 'Página do usuário'. Underneath, the journal title 'Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo' is repeated. A table lists the user's role as 'Autor' with '0 Ativo' and a '[Nova submissão]' link. A red arrow points to the 'Autor' link. Below the table is a 'Mesclar cadastro' section with links for 'Mostrar Revistas', 'Editar meu perfil', 'Alterar minha senha', and 'Sair do sistema'. On the right side, there are several utility sections: 'OPEN JOURNAL SYSTEMS' with a link to 'Ajuda do sistema'; 'USUÁRIO' showing the user is logged in as 'teste' with links for 'Meus periódicos', 'Perfil', and 'Sair do sistema'; 'NOTIFICAÇÕES' with links for 'Visualizar' and 'Gerenciar'; 'IDIOMA' set to 'Português (Brasil)'; and 'CONTEÚDO DA REVISTA' with a search bar and a dropdown menu set to 'Todos'.

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Página do usuário

Página do usuário

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

» Autor	0 Ativo	[Nova submissão]
-------------------------	---------	----------------------------------

» [Mostrar Revistas](#)
» [Editar meu perfil](#)
» [Alterar minha senha](#)
» [Sair do sistema](#)

ISSN: 2238-4847

OPEN JOURNAL SYSTEMS
[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO
Logado como:
teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

IDIOMA
Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA
Pesquisa
Todos ▼

Acesso ao sistema

Depois de cadastrado no sistema, para acessar, basta incluir seu login e senha no local indicado.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo



Capa > Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

A Revista Jurídica é um espaço para publicação de artigos da área jurídica.

Notícias

Convite

A Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público do Estado de São Paulo (RJESMP) receberá artigos para serem publicados no seu próximo volume

Publicado: 2012-07-26

[Mais...](#)

[Outras notícias...](#)

ISSN: 2238-4847

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Login
Senha
 Lembrar usuário
Acesso

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar / Cancelar assinatura de notificações](#)

IDIOMA

Português (Brasil)

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa
Todos
Pesquisar

Procurar

Submissão de Artigos

Clique no local indicado para iniciar uma nova submissão.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões Ativas

Submissões Ativas

ATIVO ARQUIVO

MM-DD	ENVIADO	SEÇÃO	AUTORES	TÍTULO	SITUAÇÃO
Sem submissões					

Iniciar nova submissão
CLIQUE AQUI para iniciar os cinco passos do processo de submissão.

Apontamentos

TODOS NOVO PUBLICADO IGNORADO

DATA DE INCLUSÃO	HITS	URL	TÍTULO	SITUAÇÃO	AÇÃO
Não há apontamentos.					

OPEN JOURNAL SYSTEMS
[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO
Logado como: teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

AUTOR
Submissões

- [Ativo \(0\)](#)
- [Arquivo \(0\)](#)
- [Nova submissão](#)

IDIOMA
Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA
Pesquisa

Submissão de Artigos

A submissão através do sistema é composta por 5 passos:

1. Iniciar submissão
2. Inclusão de metadados
3. Envio do arquivo
4. Envio de arquivo suplementar
5. Confirmação da submissão

Submissão de Artigos

Os campos marcados devem ser preenchidos. Em **Seção**, marque a seção do manuscrito submetido. Em **Idioma**, marque o idioma do corpo do manuscrito.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 1. Iniciar submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Izilda Maria Nardocci](#) via e-mail ou pelo telefone 11-30177785 para suporte.

Seção

Escolha a seção apropriada para a submissão (leia Seções e Políticas na página [Sobre](#) a revista).

Seção*

Idioma da submissão

Este periódico aceita submissões em vários idiomas. Escolha o idioma principal da submissão a partir do menu dropdown a seguir.

Idioma*

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como:

teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

IDIOMA

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

Submissão de Artigos

As **Condições para submissão** devem ser todas aceitas.
Clique em **Salvar e continuar**.

Condições para submissão

Confirme que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- O arquivo da submissão está em formato Microsoft Word.
- O texto está em espaço simples; usa uma fonte de 12-pontos; emprega itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as figuras e tabelas estão inseridas no texto, não no final do documento na forma de anexos.
- O texto segue os padrões de estilo e requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na página Sobre a Revista.
- Em caso de submissão a uma seção com avaliação pelos pares (ex.: artigos), as instruções disponíveis em [Assegurando a avaliação pelos pares cega](#) foram seguidas.

TAMANHO DE FONTE



INFORMAÇÕES

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

Política de Privacidade

Os nomes e endereços informados nesta revista serão usados exclusivamente para os serviços prestados por esta publicação, não sendo disponibilizados para outras finalidades ou a terceiros.

Comentários para o editor

Digite o texto
(opcional)

Salvar e continuar

Cancelar

* Indica campo obrigatório

Submissão de Artigos

Neste passo, o usuário deve localizar e transferir o manuscrito. Clique em **Escolher arquivo** para localizá-lo.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 2. Transferência do manuscrito

1. INÍCIO 2. **TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO** 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para a revista, execute os seguintes passos:

1. Nesta página, clique em Procurar (Browse ou Arquivo, dependendo do navegador), e localize o documento no disco rígido do seu computador (ou em outro local de armazenamento, como o cd-rom ou pendrive)
2. Localize o documento desejado e selecione-o.
3. Clique em Abrir na janela de seleção de arquivo. O sistema usará automaticamente o documento selecionado na janela Transferir Documento para Submissão.
4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem da revista. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo um padrão de nomenclatura próprio para controle interno.
5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Izilda Maria Nardocci](#) via e-mail ou pelo telefone 11-30177785 para suporte.

Arquivo submetido

Nenhum arquivo transferido.

Transferir arquivo Nenhum arquivo selecionado

OPEN JOURNAL SYSTEMS

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como: teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerendar](#)

IDIOMA

Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Todos ▼

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

TAMANHO DE FONTE

Submissão de Artigos

Localize o manuscrito, clique em **Transferir**.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 2. Transferência do manuscrito

1. INÍCIO 2. **TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO** 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para a revista, execute os seguintes passos:

1. Nesta página, clique em Procurar (Browse ou Arquivo, dependendo do navegador), e localize o documento no disco rígido do seu computador (ou em outro local de armazenamento, como o cd-rom ou pendrive)
2. Localize o documento desejado e seleccione-o.
3. Clique em Abrir na janela de seleção de arquivo. O sistema usará automaticamente o documento selecionado na janela Transferir Documento para Submissão.
4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem da revista. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo um padrão de nomenclatura próprio para controle interno.
5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Izilda Maria Nardocci](#) via e-mail ou pelo telefone 11-30177785 para suporte.

Arquivo submetido

Nenhum arquivo transferido.

Transferir arquivo teste.doc

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO
Logado como:
teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

IDIOMA

Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Todos ▼

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

TAMANHO DE FONTE

Submissão de Artigos

Verifique se os dados do arquivo transferido estão corretos e, então, clique em **Salvar e continuar**.

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES

NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 2. Transferência do manuscrito

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para a revista, execute os seguintes passos:

1. Nesta página, clique em Procurar (Browse ou Arquivo, dependendo do navegador), e localize o documento no disco rígido do seu computador (ou em outro local de armazenamento, como o cd-rom ou pendrive)
2. Localize o documento desejado e selecione-o.
3. Clique em Abrir na janela de seleção de arquivo. O sistema usará automaticamente o documento selecionado na janela Transferir Documento para Submissão.
4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem da revista. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo um padrão de nomenclatura próprio para controle interno.
5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Izilda Maria Nardocci](#) via e-mail ou pelo telefone 11-30177785 para suporte.

Arquivo submetido

Nome do documento	3-4-1-SM.doc
Nome original do documento	teste.doc
Tamanho do documento	9KB
Data de transferência	2012-07-31 11:41

Substituir arquivo Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Transferir

Salvar e continuar Cancelar

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como: teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

IDIOMA

Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Todos ▼

Pesquisar

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

TAMANHO DE FONTE

A₁ A A₂

INFORMAÇÕES

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

Submissão de Artigos

Nesse passo o usuário deverá preencher os metadados do manuscrito. Preencha os campos marcados.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministéri Público de São Paulo



Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 3. Metadados da submissão (Indexação)

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Idioma do formulário Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma.

Autores

Prenome*

Nome do meio

Sobrenome*

E-mail*

URL

Instituição/Afiliação

(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")

País

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como:

teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

IDIOMA

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Procurar

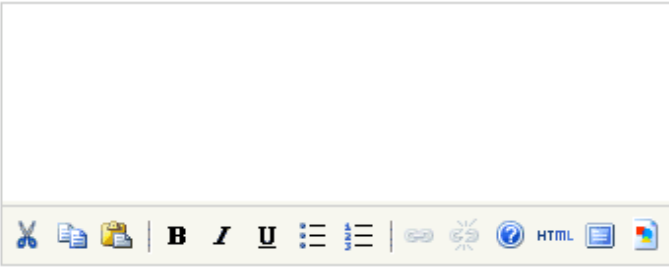
- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

TAMANHO DE FONTE



Submissão de Artigos

Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)



Incluir autor

The form contains a text area for the author's biography, a rich text editor toolbar with icons for cut, copy, paste, bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, link, unlink, HTML, and image, and a button labeled 'Incluir autor'.

INFORMAÇÕES

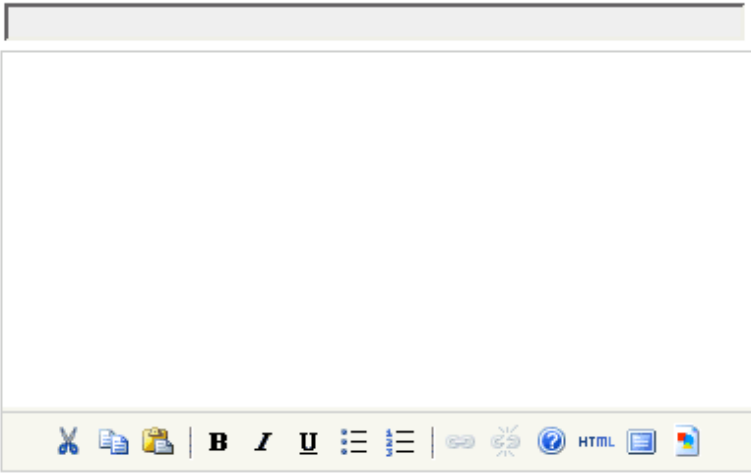
- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

Para o caso do artigo ter mais de um autor.

Título e Resumo

Título*

Resumo*



The form contains two text areas, one for the title and one for the abstract, and a rich text editor toolbar with icons for cut, copy, paste, bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, link, unlink, HTML, and image.

Submissão de Artigos

Indexação

Digite termos que descrevam da melhor maneira o conteúdo da submissão, segundo as categorias utilizadas pela revista e os exemplos oferecidos pelo editor. Separe os termos com ponto-e-vírgula (termo1; termo2; termo3).

Palavras-chave

Idioma

pt

Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. [Códigos Adicionais](#).

Agências de Fomento

Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.

Agências

Salvar e continuar

Cancelar

* Indica campo obrigatório

Submissão de Artigos

Obs.: Para incluir título, resumo e palavras-chave em outro inglês, basta incluir normalmente em português, alterar a caixa indicada e em seguida preencher no segundo idioma.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 3. Metadados da submissão (Indexação)

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Idioma do formulário Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma

Autores

Prenome*

Nome do meio

Sobrenome*

E-mail*

URL

Instituição/Afiliação

(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")

País

OPEN JOURNAL SYSTEMS
[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO
Logado como: teste

- Meus periódicos
- Perfil
- Sair do sistema

NOTIFICAÇÕES

- Visualizar
- Gerenciar

IDIOMA

CONTEÚDO DA REVISTA
Pesquisa

Todos

Procurar

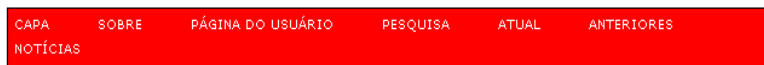
- Por Edição
- Por Autor
- Por título
- Outras revistas

TAMANHO DE FONTE

Submissão de Artigos

Caso o artigo conte com documentos suplementares, basta selecionar e transferir nesta página.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo



Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 4. Transferência de documentos suplementares

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Este é um passo opcional no processo de submissão. Documentos Suplementares funcionam como um apêndice ao manuscrito, com o objetivo de auxiliar na compreensão e avaliação da submissão. Documentos Suplementares podem incluir (a) instrumentos de pesquisa, (b) conjuntos de dados e tabelas, que seguem os padrões de ética de avaliação, (c) fontes de informação normalmente não disponíveis para leitores, ou (d) figuras ou tabelas que não podem ser integradas ao texto em si. Estes documentos também devem ser indexados pelo autor, identificando a relação dos mesmos com a submissão, bem como a propriedade. Qualquer tipo ou formato de documento pode ser transferido como documento suplementar e será disponibilizado aos leitores em seu formato original de envio. Estes documentos podem ser disponibilizados aos avaliadores, caso não comprometam o processo editorial.

ID	TÍTULO	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	AÇÃO
----	--------	----------------------------	-----------------------	------

Nenhum documento suplementar anexado à submissão.

Transferir documentos suplementares

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Transferir

Salvar e continuar

Cancelar

OPEN JOURNAL SYSTEMS

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como:

teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

IDIOMA

Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Todos ▼

Pesquisar

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

TAMANHO DE FONTE



Submissão de Artigos

O passo 5 é para verificar se os arquivos enviados estão corretos. Clique em **Concluir submissão** para finalizar.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES

NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

Passo 5. Confirmação da submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em "Concluir submissão" para enviar seu trabalho para a revista Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo. Um e-mail de confirmação será enviado. Acompanhe a situação da submissão, dentro do processo editorial da revista, acessando o sistema com o papel de autor. Agradecemos seu interesse em contribuir com seu trabalho para a revista Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo.

Resumo de documentos

ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA
4	TESTE.DOC	Arquivo submetido	9KB	07-31
5	02.JPG	Documento Suplementar	55KB	07-31

Concluir submissão Cancelar

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como:

teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

IDIOMA

Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Todos ▼

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por título](#)
- [Outras revistas](#)

Submissão de Artigos

Um e-mail de confirmação será enviado ao autor.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Submissões ativas

Submissões ativas

Submissão concluída. Agradecemos seu interesse em contribuir com seu trabalho para a revista Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo.

» [Submissões ativas](#)

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO

Logado como:

teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerenciar](#)

Submissão de Artigos

Agora, ao acessar o sistema como autor, você poderá visualizar os artigos que já submeteu e sua situação.

Revista Jurídica da Escola Superior do Ministério Público de São Paulo

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES
NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Autor > Submissões Ativas

Submissões Ativas

ATIVO ARQUIVO

ID	MM-DD ENVIADO	SEÇÃO	AUTORES	TÍTULO	SITUAÇÃO
3	07-31	ART	teste	TESTE 2	Aguardando designação

1 a 1 de 1 itens

Iniciar nova submissão

[CLIQUE AQUI](#) para iniciar os cinco passos do processo de submissão.

Apontamentos

TODOS NOVO PUBLICADO IGNORADO

DATA DE INCLUSÃO	HITS	URL	TÍTULO	SITUAÇÃO	AÇÃO
<i>Não há apontamentos.</i>					

ISSN: 2238-4847

[OPEN JOURNAL SYSTEMS](#)

[Ajuda do sistema](#)

USUÁRIO
Logado como:
teste

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Gerendar](#)

AUTOR
Submissões

- [Ativo \(1\)](#)
- [Arquivo \(0\)](#)
- [Nova submissão](#)

IDIOMA
Português (Brasil) ▼

CONTEÚDO DA REVISTA
Pesquisa

Todos ▼
Pesquisar